

 <p>โรงพยาบาลคุณภาพ บริการด้วยหัวใจ มุ่งให้ ประชาชนสุขภาพดี</p>	ระเบียบปฏิบัติเลขที่ <b>NANHOSP-IT-009</b>	หน้า <b>1/1</b>
	เรื่อง การนำข้อมูลเผยแพร่สู่สาธารณะ และ การส่งข้อมูลผู้ป่วยทาง <b>LINE</b> หรือสื่อ <b>Social media</b>	ฉบับที่ : <b>1</b> วันที่ทบทวน : <b>10 พฤศจิกายน 2561</b> วันที่เริ่มใช้ : <b>9 พฤศจิกายน 2560</b>
กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง : ทุกหน่วยงาน		
ผู้จัดทำ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ		ผู้อนุมัติ : แพทย์หญิงอัจฉรา ละออง นวลพานิช

### ระเบียบปฏิบัติ

1. ให้ผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่ต้องการนำข้อมูลนั้นขึ้นเผยแพร่สู่สาธารณะ เช่น โดยผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาล จะต้องทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อน หากมีความผิดพลาดเกิดขึ้นกับเนื้อหาจะต้องรับผิดชอบต่อความผิดพลาดนั้น
2. ให้ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำ ข้อมูลขึ้นเผยแพร่สู่สาธารณะ เช่น โดยผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาล จะต้องดำเนินการด้วยตนเอง โดยห้ามมิให้ผู้อื่นดำเนินการแทน

### แนวทางปฏิบัติ ในการส่งข้อมูลผู้ป่วยทาง LINE หรือสื่อ Social media

1. ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพมีความประสงค์จะส่งข้อมูลผู้ป่วยผ่านทาง **LINE**
2. ต้องทำการขออนุญาตและได้รับความยินยอมจากผู้ป่วยเป็นลายลักษณ์อักษร
3. หลักการให้ความยินยอม
  - 3.1 ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพ ต้องแจ้งให้ผู้ป่วยทราบถึงจุดประสงค์ รูปแบบ ช่องทางและผลดีผลเสีย ของการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ให้ทราบและเข้าใจอย่างถ่องแท้
  - 3.2 ผู้ป่วยลงนามในหนังสือแสดงความยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคลทาง **LINE (Informed Consent)**
4. กรณีผู้ป่วยไม่ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล
  - 4.1 ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพ บันทึกแสดงสถานะหน้าโปรแกรมแจ้งเตือนเป็นสีแดง
  - 4.2 หากผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพมีความจำเป็นต้องส่งข้อมูล ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพต้องพึงระมัดระวังการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผู้ป่วย ไม่ควรเปิดเผยข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนของผู้ป่วยได้ และมีการลบข้อมูลทันทีที่มีการแลกเปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว

